



Velkommen til Plommehagen Barnehage

Her er en digital foreldreperm hvor vi har samlet diverse informasjon til dere foreldre med informasjon om bemanning, oppstart, barnehagens rutiner, vedtekter osv.



BEMANNINGSPLAN I PLOMMEHAGEN BARNEHAGE



Styrer: Merete Magnussen

Merete er gift og har 2 barn. Hun er barnehagelærer med småbarnspedagogikk i fordypning og skal jobbe som styrer for Plommehagen barnehage. Har jobbet som barnehagelærer siden 2004.



Pedagogisk leder: Marie Bergsjø Strømstad

Marie er gift og har to barn. Et av de er i himmelen. Marie var ferdig utdannet barnehagelærer i

2016. Hun har Mangfold i fordypning. Skal være pedagog i Storstua.



Pedagogisk leder: Kristine Ringstad

Kristine er gift og har 2 barn. Hun ble ferdig barnehagelærer i 2017 og har Natur, helse og bevegelse i fordypning. Skal være pedagogisk leder i Veslestua.



Pedagogisk leder: Gry Linnerud

Gry er gift og har to barn. Hun ble ferdig barnehagelærer i 2006 og har småbarnspedagogikk i fordypning. Skal være pedagogisk leder i Storstua.



Barne- og ungdomsarbeider: Lisbeth Berg

Lisbeth er samboer og har 3 barn. Hun har vært eier og jobbet som assistent i 10 år i Plommehagen Familiebarnehage før hun i 2006 ble ansatt i den nye Plommehagen Barnehage. Hun ble Barne- og ungdomsarbeider i 2017. Lisbeth jobber i år i Storstua.



Assistent: Anja Sundby

Anja er samboer og har 3 barn. Hun har jobbet i Plommehagen siden 2009. Anja jobber i år i Veslestua.



Assistent / Ekstra bemanning: Sonja Bjerkenes

Sonja er samboer og er mor til 3 barn. Hun har jobbet i Plommehagen siden 2014. Sonja jobber i år i Storstua.



Assistent: Mathea Sundby

Mathea hadde ett års vikariat i plommehagen, og vi er så heldige at hun fortsetter ett år til. Hun jobber i Veslestua.



Barne- og ungdomsarbeider: Maria Henningsen

Maria er gift og har 5 barn. Et av de er i himmelen. Hun begynte i Plommehagen i desember 2016.

Hun ble Barne- og ungdomsarbeider i 2021. Maria skal jobbe i Storstua.



Pedagogisk leder: Martine Høgmoen (I foreldrepermisjon).

Martine er gift og har 2 og ett barn på vei. Hun har jobbet i Plommehagen hele livet, siden 1996. Var ferdig utdannet i 2018, og har fordypning småbarnspedagogikk.

Eier av Plommehagen barnehage: Cathrine Kolstad og Ole Jørgen Kolstad

Renholder: Moa Henningsen og Anna Klerud er renholdere

Vaktmester: Ole Jørgen Kolstad er vår vaktmester

TIPS OG RÅD TIL BARNEHAGESTART

(Kilde: Aftenposten, May Britt Drugeli)

1. Besøke barnehagen i forkant.
2. Sett av nok tid.
3. Vær trygg og positiv (Barn leser kroppsspråk!)
4. «Oversett» barnet ditt til de ansatte.
5. Godt samarbeid med de ansatte. (Delt omsorg)
6. Støtt barnets samspill med andre barn.
7. Vær tilstedet.
8. Ha korte dager så langt det lar seg gjøre.
9. Sett av tid til nærvær og rolige ettermiddager hjemme.
10. Gode kveldsrutiner og nok søvn.



Vi er mye ute, og barna deres får en veldig mye bedre opplevelse av det dersom de er godt kledd. Sjekk hylla og knaggene ute på trappa hver dag, slik at våte klær blir tatt med hjem og tørket/erstattet til neste barnehagedag. Hver fredag skal alle klær tas med hjem og sees over, slik at man til en hver tid vet hva som er i hylla. Kurven må også sjekkes. Vi har ikke tøy til utlån.

Oppstartsamtale i Plommehagen Barnehage

I forbindelse med oppstart i barnehagen gjennomføres oppstartsamtaler med foreldrene og barnets kontaktperson i barnehagen i løpet av de første dagene. Dette for å bli bedre kjent både med barnet og foreldrene, og for å informere om barnehagehverdagen. Her er det selvfølgelig rom for spørsmål og tanker, men her kommer noen punkter med temaer for samtalen.

Temaer for samtalen:

- Barnet som person
(Barnets personlighet, noe barnet liker/er redd, barnets temperament)
- Rutiner
(Soving, stell, mat, henting og bringing)
- Familie, hverdag og samspill i familien
(Hvem bor barnet med, søsken, dyr/andre viktige personer for barnet, deres hverdag, samspill i familien)
- Barnets helse
(Allergier, sykdommer, andre ting vi burde vite om barnet)
- Deres forventninger til barnehagen, og forventninger til foreldre/foresatte
(Hvilke forventninger har dere til barnehagen? Vi informerer om bemanningsnormen, forventninger til garderobe og klær, åpningstider, regler ved sykdom)
- Psykososialt barnehagemiljø
(Liten info om dette temaet)

FORELDRESAMARBEID

Rutiner for kontinuerlig og daglig informasjon

Formålet med dette arbeidet er å sikre foreldrene innblikk i barnehagens dagligliv, og slik skape muligheter for dialog og samarbeid om barnehagens innhold.

Kontinuerlig og daglig informasjon til foreldre i Plommehagen Barnehage gis via;

- Foreldrepermen. Når et barn/en familie begynner i barnehagen, vil foreldrene få en perm som inneholder informasjon om barnehagen, rutiner og oppstart.
- Barnehagens hjemmeside hvor dere finner: årsplan, periodeplan og ukeplan mm.
- Tilbakemeldinger ved bringe- og hentetid.
- Oppslagstavle og hjemmeside.
- Foreldremøte 2 ganger pr. år
- Foreldresamtaler 1-2 ganger pr.år.
- Barnehagens samarbeidsutvalg (SU) og foreldreråd.

Ansvar: Styrer er overordnet ansvarlig for at dette skjer. Avdelingsleder har ansvar for at han og resten av personalet følger opp disse punktene.

PRAKTISKE OPPLYSNINGER

07:00: Barnehagen åpner.

08:00: Vi spiser frokost.

08:30: Frokost slutt! De som kommer etter 8:30 har spist hjemme.

09:30: Lek og aktiviteter.

10:30/11: Formiddagsmat.

11:30 +/-: Soving for de minste.

Lek og aktiviteter.

14:00: Pause med lett mat.

14:30: Lek frem til henting.

16:45: Alle hjelper til med å rydde opp, og vi avslutter dagen.

17:00: Barnehagen stengt. Dette betyr at dere må beregne tid til henting, slik at barn og foreldre er ute av barnehagen innen kl.17:00.

Vi regner at kjernetiden vår er 09:30-14:30. Dette er den tiden barnehagen er fullt bemannet. Når barna har tur-dager er det fint at dere er på plass til 9:30, men utenom dette er det ingen faste tider å rekke i barnehagen, med mindre dere får beskjed om noe annet.

FRAVÆR OG SYKDOM:

Vi ønsker melding om alt fravær så fort som mulig. Vi viser for øvrig til skrivet om ulike sykdommer og smitte.

Ved feber – et feberfritt døgn hjemme, ved oppkast og diare – 48 timer hjemme.

Hvis du er i tvil – så er du ikke i tvil!

MAT:

Barn tar med egen mat til frokost. Barnehagen ordner med den andre maten som skal spises i barnehagetiden. Fukt og lignende blir kjøpt inn felles. Drikke til måltidene har vi i barnehagen. For dette betaler foreldrene 400.- for full plass pr.mnd.

DUGNAD:

Vi har basert oss på å ha et godt samarbeid med foreldrene som også innebærer dugnader. Dugnader gir oss muligheter til å få hjelp til å gjøre nødvendige oppgaver. Ved at foreldrene også bruker litt tid i barnehagen, viser vi barna at barnehagen er viktig.



Informasjon om medisinerer av barn i barnehagen

Vi følger vedtatte retningslinjer vedrørende medisinerer av barn i barnehagen. Hensikten er å sikre at barna får riktige medisiner til rett tid, at barnehagen har gode rutiner og kunnskap om dette og som en dokumentasjon for oss alle. Ved medisinerer fylles det ut et skjema. Dette får dere mer informasjon om dersom det blir nødvendig.

Vi lager en avtale hvor både dere som foreldre og vi som personale forplikter oss til det som skrives i avtalen. Det er dere som foreldre som har ansvar for å lære opp personalet og hele tiden holde medisineringsskjema oppdatert.

Disse retningslinjene gjelder ved:

- Medisinerer i forbindelse med **kortvarige sykdomstilstander**. Ved for eksempel antibiotika/pensilin. Spør om å få en type som gis morgen og kveld, så slipper dere å ta med i barnehagen. Om det må gis i barnehagen, ha med medisinen i ferdig oppmålt dose, så langt det lar seg gjøre.
- Medisinerer i forbindelse med **kroniske sykdommer** med behov for langvarig medisinerer.
- Medisinerer ved **akutte tilstander** som for eksempel allergi, epilepsi.

Ved de to siste kulepunktene, skal dere foreldre fylle ut et **legemiddelkort**, gjerne i samarbeid med lege. Du som forelder, er ansvarlig for at dette kortet hele tiden er riktig. Disse kortene/skjemaene vil bli oppbevart i en egen perm i barnehagen. Medisinene skal være godt merket. Barnehagen har klare retningslinjer for hvordan medisinene skal oppbevares for den enkelte.

Om du får bruk for legemiddelkort og andre nødvendige skjemaer, vil du få dette utlevert av personalet.



VEDTEKTER FOR PLOMMEHAGEN BARNEHAGE

§1. EIERFORHOLD.

Plommehagen barnehage er en privateid barnehage for barn i alderen 0 - 6 år. Barnehagen er et enkeltmannsforetak hvor Cathrine Brekken Kolstad er eier. Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager og de til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer og planer for virksomheten. Barnehagen samarbeider tett med de private og kommunale barnehagene i kommunen, og vil følge aktuelle vedtak som fattes gjennom dette samarbeidet.

§2. FORVALTNING, LEKE OG OPPHOLDSAREAL.

Aurskog-Høland kommune har tilsynsansvaret for Plommehagen barnehage. Barnas leke- og oppholdsareal er 4 m² for barn over 3 år og 5,3 m² for barn under 3 år.

§3. FORMÅL.

Barnehagen drives i samsvar med Barnehagelovens §§ 1 og 2. Lovens formålsparagraf. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

§4. TAUSHETSPLIKT OG POLITIATTEST

Alle ansatte og medlemmer av barnehagens samarbeidsutvalg har taushetsplikt i h.h.t. Barnehageloven §44.

Derimot gjelder at barnehagepersonellet har opplysningsplikt i h.h.t. §§45 og 46. De ansatte må fremvise politiattest ved arbeidsstart i h.h.t. Barnehageloven § 30.

§5. PEDAGOGISK IDENTITET.

Vi vil jobbe etter et helhetlig læringssyn, som betyr at i alle situasjoner og aktiviteter ligger det muligheter for læring.

I barnehagen vår er vi opptatt av at barna skal ha gode venner. Det er i samspillet med andre mennesker barna oppdager seg selv og sin egen rolle.

I barnehagen vår skal barna få god tid til å leke og bruke egne erfaringer og opplevelser som inspirasjon og ideer til innholdet i barnehagehverdagen.

Barna i Plommehagen Barnehage skal utvikle seg og lære ved at de deltar i og gjør daglige og nyttige oppgaver ute og inne.

Vi mener at de menneskelige ressursene er de viktigste i barnehagen. De voksne i barnehagen skal være anerkjennende, bekreftende, tydelige, omsorgsfulle og aktivt deltagende i alt som foregår i løpet av dagen.

Vi tenker å oppfylle loven og dekke fagområdene gjennom vår satsning på en allsidig bruk av skogen, gården og naturen rundt oss, og legger stor vekt på å være ute året rundt.

§6. FORELDREMEDVIRKNING.

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. (Jfr. Lov om barnehager § 4)

Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet velger 2 representanter med vararepresentanter til samarbeidsutvalget for ett barnehageår av gangen.

Samarbeidsutvalget består av et likt antall representanter fra foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen og en kommunalt oppnevnt representant.

Styrer og eier er faste representanter.

Foreldresamtaler gjennomføres en eller to ganger i løpet av året. Foreldremøter arrangeres to ganger i året. En nærmere beskrivelse av dette får foreldrene ved oppstart. Da deler vi ut en **forelderperm** som inneholder nyttig informasjon til foreldre som skal ha barn i barnehagen.

§7. ÅPNINGSTIDER / FERIER:

Barnehagen åpnet 21.august 2006.

Barnehagen holder åpent man-fre fra **07.00 til 17.00**.

Barnehagen er fra 1.8.2010 stengt 3 uker i juli. Barnehagen holder stengt julaften (24.desember) og nyttårsaften (31.desember) dersom disse faller på en hverdag, samt på onsdag før skjærtorsdag.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året. Da er barnehagen stengt.

Barn kan ikke leveres før kl. 07.00. Barnehagens klokke (I-phone) benyttes som referansetidspunkt.

Dersom henting av barn kan bli forsinket utover barnehagens åpningstider, skal dette meldes så raskt som mulig gjennom telefonsamtale til barnehagen. Dersom barn ikke hentes innen barnehagens åpningstider, skal barnehagen føre avviksmelding (eget skjema). Det vil være barnehagens klokke som benyttes som referansetidspunkt. Familien vil ilegges et gebyr pålydende 500,- pr.gang ved for sen henting (ikke ute av barnehagen innen 17.00) mer enn 2 ganger, som faktureres sammen med foreldrebetaling ved neste forfall. Etter 3 slike registreringer, vil familien innkalles til møte med pedagogisk leder ved avdelingen barnet/barna går og styrer.

§8. OPPTAK / OPPSIGELSE.

Barnehageeier/daglig leder har opptaksmyndighet i barnehagen. Barnehagen samarbeider med Aurskog-Høland kommune om opptak. (Jf. Lov om barnehage § 17) Søknadsfrister og saksgang ved opptak til barnehageplass finnes på Aurskog-Høland kommunes hjemmeside.

*Hovedopptaket skjer en gang pr. år etter kunngjøring i lokalpressen, og gjelder de plasser som blir ledige ved start av nytt barnehageår i august. Fristen for søknad til hovedopptak er **1. mars**.

*Ved ledige plasser i løpet av året blir det foretatt supplerende opptak.

*Dersom det ønskes endring av oppholdstid/sted for de barna som allerede har plass, skal dette søkes om på eget skjema. Barnehagen forholder seg til kommunens gjeldende regler for overføring til annen barnehage, og det henvises til kommunens søknadsfrister og oppstartstidspunkter.

*Dersom det ønskes permisjon helt eller delvis fra barnehageplassen, må det søkes skriftlig til styrer.

*Tildelt plass beholdes fram til og med 31.juli det året barnet begynner på skolen, eller til den skriftlig sies opp av en av partene.

*Oppsigelsesfristen er 1 måned fra den 1. i påfølgende måned, dvs. at hvis plassen sies opp midt i måneden, må det betales for oppsigelsesmåneden og neste måned (såfremt ikke et annet barn overtar plassen umiddelbart).

Dersom oppsigelser fra barn eller personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder den samme oppsigelsestiden på 1 måned fra eier til foreldre. Det samme er tilfelle dersom barnehagen opphører/stenges.

*Klageinstans er Aurskog-Høland klagenemnd (Formannsskap).

§9. KRITERIER SOM LEGGES TIL GRUNN FOR PRIORITERING VED OPPTAK.

a. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 18

Dokumentasjon: Sakkyndig vurdering

a. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak.

Dokumentasjon: Kopi av vedtak

b. Barn av fast ansatte som jobber i barnehagen skal prioriteres.

c. Søsken av barn i barnehagen skal prioriteres. Med dette menes søsken som skal gå i barnehagen samtidig med eldre søsken.

d: Søkere med Plommehagen Barnehage som førsteprioritet skal gis prioritet.

e. Alder i forhold til funksjon og sammensetting av eksisterende grupper. Sammensetningen av den eksisterende gruppen vil variere fra år til år. Det er styrer som har myndighet til å avgjøre hvordan den mest fornuftige sammensetningen vil være i det aktuelle opptaksåret. Dette er særlig viktig med tanke på at vi har adskilt småbarnsavdeling. Barnehagen vil fylle opp hver avdeling med barn i riktig alder hvis det lar seg gjøre i forhold til søkerlista.

f. Ved opptak for øvrig, prioriteres det eldste barnet først.

I spesielle tilfeller kan barnehagen foreta en individuell skjønnsmessig vurdering av tildeling av barnehageplass ved opptak.

§10. OPPHOLDSAVGIFT/FORELDREBETALING

a. Oppholdsbetaling skjer forskuddsvis med forfall den 1.i hver måned. Den skal betales uoppfordret. Manglende foreldrebetaling purres en gang uten gebyr og renter. **Dersom beløpet fremdeles står ubetalt etter ny forfallsdato, vil plassen stoppes med mindre annet er avtalt med styrer/eier. Hvis det ikke foreligger en slik avtale kan plassen ikke benyttes før den er oppgjort og gyldig kvittering er fremvist. Etter 2.gangs purring vil barnet miste rett til barnehageplass og saken oversendes inkasso.**

b. Det er 11 måneders oppholdsbetaling med betalingsfri i juli.

c. Barnehagen følger de til enhver tid gjeldende statlige føringer i forhold til maksimalpris. Eneste unntak kan være hvis flertallet i foreldrerådet i barnehagen går inn for en høyere betaling.

d. Betaling for kost kommer i tillegg. Det gis ikke søskenmoderasjon for kostpenger. Kostpenger for reduserte plasser reduseres tilsvarende plasstørrelse.

e. Ved delt barnehageplass (%-vis plass) vil det bli beregnet tilsvarende oppholdsavgift..

f. Søskenmoderasjon er fastsatt av staten og gir 30% rabatt for 1.søsken og 50% rabatt for de neste. Med søsken menes de som bor fast sammen og er hel- eller halvsøsken.

g. Oppholdsavgiften vil være maksimalpris, så sant det ikke blir levert dokumentasjon som viser at man har krav på lavere foreldrebetaling, i henhold til gjeldende retningslinjer om betaling for opphold i barnehage. Samboers inntekt skal tas med i beregningen, selv om denne ikke er mor eller far til barnet.

§11. INTERNKONTROLL

Barnehagen skal foreta internkontroll etter gjeldende regler og forskrifter jf. Lov om barnehager §9, Lov om arbeidsmiljø og Miljørettet helsevern i barnehager og skoler.

Barnehagen bruker PBL Mentor som internkontrollsystem.

§12. HELSE

Helsemyndigheten i kommunen, deriblant Mattilsynet, har tilsyn med barnehagen.

Før et barn begynner i barnehagen, skal det gis erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelsene ved den helsestasjonen barnet sokner til, kan slik erklæring gis av de foresatte.

De ansatte i barnehagen må ta tuberkulinprøve hvis påkrevd før arbeidsforholdet tar til.

§13. ERSTATNINGSPLIKT/FORSIKRING

Klær og andre eiendeler må være navnet. Barnehagen har ingen erstatningsplikt for medbrakte personlige eiendeler som for eksempel klær, vogner, leker m.m.

Plommehagen Barnehage har valgt en ulykkesforsikring for barna som gjelder hele døgnet – også utenom barnehagetiden.

§14. MISLIGHOLD AV PLASSEN

Styrer kan ta tildeling av barnehageplass opp til ny vurdering dersom plassen ikke benyttes etter forutsetningene i vedtektene, dvs. dersom:

- a. åpningstiden ikke overholdes, jf. vedtektenes § 7, f.eks. der barnet gjentatte ganger hentes for sent
- b. betalingsreglementet ikke overholdes, jf. vedtektenes § 10
- c. det gis uriktige opplysninger i søknaden, jf. Lov om barnehager § 12a og 13
- d. det unnlates å gi oppdaterte opplysninger om økonomi, yrkesaktivitet m.m., jf. vedtektenes § 10

§15. VEDTEKTENES VARIGHET

Vedtektene er fastsatt av eier i samarbeid med Samarbeidsutvalget i barnehagen. Vedtektene gjelder til de revideres som følge av eierforhold eller andre forhold endres. Endring av vedtektene kan kun gjøres etter at samarbeidsutvalget har hatt anledning til å uttale seg.

Kopi av de til enhver tid gjeldende vedtekter legges ut på barnehagens hjemmeside.

Hemnes 03.02.2022

Sted og dato

Cathrine B. Kolstad

Eiers underskrift

Madeleine Bremsrud Therese Kreppen Overen (vara) Martine Høgmoen Kristine Ringstad

Samarbeidsutvalgets underskrifter

Merete Magnussen

Styrers underskrift

OM INFEKSJONER BLANT SPED- OG SMÅBARN

Kilde: Allmennlege Therese Kilvær
sist oppdatert 06.11.2018

Sykdom	Inkuba- sjons- tid ^{x)}	Symptomer	Smitter hvor lenge	Smitte fare	Kan en få den flere gang- er?	Forholdsregler hos syke barn	Andre barn i hjem- met	Forholdsregler i barne- hager
Brennkop- per	1–3 dager	Væskende og/eller skorpebelagte sår – oftest i ansiktet – hender	1–3 dager etter behandling startet	Nokså stor	Ja	Holdes hjemme til smittefri	Smittet?	Ingen
Diarre Omgangs- syke	0–3 dager	Gjentatte suppetynne avføringer – Oppkast	Avhengig av smitte- stoff	Nokså stor	Ja	Viktig å drikke mye for å unngå uttørking	Obs! God håndhy- giene	Til 48 timer etter siste opp- kast eller tynnavføring
Falsk krupp	2–4 dager	Besvær når barnet puster inn (motsatt ved astma). Heshet og bjeffende hoste	Noen dager, men varierer	Oftest liten	Ja	I akuttstadium løftes barnet opp Kald luft har god effekt	Ingen hensyn	Ingen
Fjerde bar- nesykdom 3 dagers feber	Ca. 10 dager	Høy feber 3 dager, utslett på kroppen når feberfri	Under febertiden og til 2 dager etter utslettet kom	Stor	Nei	Holdes hjemme til feberfri og utslett er bleknet	Ingen hensyn	Kan gå i barnehage ved god allmentilstand uav- hengig av utslett
Forkjølelse	1–7 dager	Snue – hoste – press over bihuler – sår hals – slapphet	Noen dager	Nokså stor de første dagene	Ja	Holdes hjemme ved feber og/eller rikelig materie i nesen etter styrers skjønn	Ingen hensyn	Avhengig av styrers skjønn
xx) Hepatitt A Epidemisk	15–50 dager	Gul i øyne, senere i hud. Mørk urin – kvalme – magesmer- ter. Kan være symp- tomfri	Noen dager før gul- fargen kommer og få dager senere	Rela- tivt liten	Nei	Holdes hjemme etter leges anvisning – obs. god hygiene	Ingen hensyn	Hvis flere tilfeller-styrer kfr. helsesøster/lege. Vurdere gammaglobulin til voksne
Halsesyke	2–3 dager	Feber – svelgsmerter hos større barn	Avhengig av smitte- stoff. Virus eller bakterier	Mode- rat	Ja	Holdes hjemme til feberfri	Ingen hensyn	Ingen

OM INFEKSJONER BLANT SPED- OG SMÅBARN

Sykdom	Inkuba- ^{x)} sjons- tid	Symptomer	Smitter hvor lenge	Smitte fare	Kan en få den flere gang- er?	Forholdsregler hos syke barn	Andre barn i hjem- met	Forholdsregler i barne- hager
xxx) Hjerne- hinnebeten- nelse epidemisk eller annen	1–14 dager	Høy feber – oppkast – medtatt – fjern – nakkestiv – ofte små- prikket utslett	1-2 døgn etter behandling starter	Liten	Meget liten	<i>Snarest</i> til lege eller sykehus	Lege vil gi beskjed	Styrer kontakter lege/hel- sesøster
Influenza	1–3 dager	Feber – snue – press over bihuler – muskel- smerte – hodepine + forkjølelse	Kort tid etter feber og de første syk- domsdager	Stor	Ja	Hjemme hvis feber, utilpass	Ingen	Ingen
Kikhoste	5–15 dager	Første dagene bare hoste – senere anfall – særlig om natta m/brekninger, ikke alltid kiking hvis vak- sinert	1 uke før hoste og til 6 uker etter hos- tens frambrudd	Stor	Ja, et mildt utbrudd	Holdes hjemme etter leges anvisning La ikke det syke bar- net ha kontakt med barn > 1 år	Kan være smittet	Styrer kfr. ved tvil med lege/helsesøster
Kusma	2–3 uker	Feber – hevelse en eller begge sider av halsen	4–7 dager før, 3–9 dager etter det er kommet hevelse	Nokså stor	Nei	Holdes hjemme til feberfri og hevelsen er borte	Ingen hensyn	Barn med sikker diagnose kan gå i barnehage 9 dager etter første tegn til hevelse
Meslinger	8–13 dager	Høy feber – hoste «røde øyne» – hode- pine – tydelig utslett	1 uke før og minst 4 dager etter utslett obser- vert	Stor	Nei	Obs. Ørebetennelse Lungebetennelse. Regnes som frisk etter 1 uke feberfrihet	Obs.: Smittet? Neppe hvis vaksi- nert	Barn med sikker diagnose kan gå i barnehage 4 dager etter utbrudd av utslett Kfr. kommunehelsetjenes- ten vedr. uvaksinerte ned til 9 mnd.
Røde hunder	2–3 uker	Moderat feber, blek- røde pletter utover kroppen	1 uke før og inntil 7 dager etter utslett obser- vert	Nokså stor	Nei	Ingen spes. Hindre kontakt med gravide Hjemme til utslettet bleknet	Ingen hensyn	Ingen (obs. gravide) Vaksinasjon av persona- let! Barn med sikker diagnose kan gå i barnehage 1 uke etter utbrudd av utslett

Skarlagens-feber	3–5 dager	Feber, halsesyke, utslett som skaller av i andre uke, spesielt på hender og føtter Tungen blir rød	Inntil antibiotika behandling	Stor	Nei	Bør legebehandles Hjemme til 2 dager etter behandling er startet	Smittet?	Obs. andre barn Hvis flere tilfeller styrer kfr. helsesøster/lege. Kan gå i barnehage til 2 dager etter at behandling er startet
Urinveis-infeksjon (Blære-katarr)	Uvisst	<i>De minste barn:</i> Ofte kun feber, utilpass <i>Større barn:</i> Hyppig smertefull vannlating	Smitter ikke	Ingen	Ja	Må legebehandles Kan senere være i barnehage	Ingen hensyn	Ingen Allmentilstanden avgjør
Vann-kopper	2–3 uker	Små væskefylte blærer – særlig kropp og hode Senere kommer det skorper – Lett feber – Kløende utslett	1 uke før utslett og til den siste skorpen er falt av	Stor	Nei	Hjemme til siste vannkopp tørret inn.	Ingen	Kan gå i barnehage når utslettet har begynt å tørke inn. Dersom barn/søsken til barn i barnehagen har kreft el. immunsvikt, skal disses foreldre og komm.helsetj. umiddelbart informeres ved mistanke om vannkopper i barnehagen. Gravide som ikke har hatt vannkopper
Ørebetennelse	Uvisst	Feber – evt. øresmerter, natteskrick – verk fra ørene	Smitter ikke	Ingen	Ja	Bør legebehandles, men møte i barnehagen hvis feberfri	Ingen hensyn	Ingen
Øyekatarr	1–2 dager ved bakterie 5–14 dager ved alminnelig virus	Bakterie: røde øyne Kløe – sekresjon Virus: svie-ubehag – røde øyne	Avhengig av smitte-stoff	Nokså stor	Ja	Lege ved bakteriell øyekatarr	Vaske hender ofte for å hindre smitte	Ingen Hvis flere tilfeller styrer kfr. med helsesøster. Kan gå i barnehage dagen etter at behandling er igangsatt hvis pressdannelsen har avtatt
Lus (hodelus)	1–2 uker	Kløe og luseegg i hodet	Inntil behandling	Nokså stor	Ja	Kjøp reseptfri medisin på apoteket	Kontrolleres av foresatte	Kontroll ved barnehagepersonalet. Styrer kfr. evt. med helsesøster
Skabb	Dager eller uker	Kløe på kroppen – armer – ben, særlig i sengen	Inntil behandling	Nokså stor	Ja	Søke lege – eller starte behandling	Smittet?	Obs. andre barn Kan gå i barnehage når behandling er startet

OM INFEKSJONER BLANT SPED- OG SMÅBARN

168

Sykdom	Inkuba- sjons- tid ^{x)}	Symptomer	Smitter hvor lenge	Smitte fare	Kan en få den flere gang- er?	Forholdsregler hos syke barn	Andre barn i hjem- met	Forholdsregler i barne- hager
Femte barne- sykdom	1–3 uker	- I dagene før sykdommen bryter helt ut kan en ha milde influensa-liknende symptomer og eventuelt litt kløe - Utslettet starter i ansiktet ved at begge kinn blir røde. sprer utslettet seg til yttersidene av bein og armer, sjeldnere til kroppen - Ofte klør utslettet - Noen har ledd-smerter eller hevelse i leddene. Dette ses spesielt hos voksne kvinner - Feber kan forekomme	7 dager før utslettet kommer	Mode- rat	Immu- niteten etter smitte er god i mange år	Når utslette kommer er barnet ikke lenger smittsom og kan gå i barnehagen. Men barnet må ikke ha feber Barnet skal holdes borte fra en gravid kvinne som ikke har hatt sykdommen	Ingen hensyn	Når utslette kommer er barnet ikke lenger smittsom og kan gå i barnehagen. Men barnet må ikke ha feber

Farlig for gravide

Den femte barnesykdom er forårsaket av et såkalt parvovirus. Den er i utgangspunktet en mild infeksjon, og kan forekomme uten symptomer eller tegn. Men parvoviruset kan være farlig for gravide. En infeksjon kan føre til alvorlige helseproblemer for fosteret. Gravide kvinner som har barn eller er i nærheten av personer som har den femte barnesykdom bør være oppmerksomme og kontakte lege dersom de har mistanke om at de er smittet.

x) Tid fra smitte til sykdomsutbrudd.

xx) En annen type hepatitt A smitter via blod, f.eks. via urene sprøyter (meget sjelden hos sped- og småbarn.

xxx) Sykdommen kan arte seg som en blodforgiftning (sepsis) uten nakkestivhet.